

«Рекомендовано»

Протокол № 1 на заседании ШМО
учителей гуманитарного цикла
от «27» августа 2021 г.


Руководитель ШМО

 Гришина Л.Н.

«Согласовано»

Зам. директора по ВР

МБОУ СОШ №4

 Елистратова М.Б.

«28» августа 2021 г.

«Принято»


Педагогическим советом

протокол от 31 августа 2021 г. №1

Введено приказом от 31 августа 2021 г.

№213

Директор «МБОУ СОШ №4»

 Ю.В. Гаврилов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

кружка «Газета Пульс»

для 5-9 классов

социально-педагогического направления,

Мустафиной Кристины Павловны, учителя русского языка и литературы

МБОУ «СОШ №4 г. Лениногорска» МО «ЛМР» РТ

2021-2022 учебный год

Планируемые результаты освоения кружковой деятельности

Знать:

1. Сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
2. Первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно-познавательных текстов, инструкций;
3. Историю журналистики;
4. Жанры журналистики и жанровые особенности текста;
5. Разные вариации использования дизайна газет;
6. Программное обеспечение для вёрстки газет.

Уметь:

- самостоятельно организовывать поиск информации;
- работать в проектном режиме при создании выпусков газеты;
- уважительно относиться к творчеству как своему, так и других людей;
- давать самооценку результатам своего труда;
- принимать и сохранять учебно-творческую задачу;
- учитывать этапы работы;
- планировать свои действия;
- осуществлять итоговый и пошаговый контроль;
- различать способ и результат действия;
- совместно с учителем давать эмоциональную оценку деятельности товарищей.
- вносить коррективы в действия на основе их оценки и учета сделанных ошибок.
- строить рассуждения о составляющих школьной газеты;
- договариваться, приходить к общему решению.

Содержание курса кружковой деятельности.

Раздел 1. Введение (1 час). Вводное занятие. Понятие о школьной газете.

Утверждение плана работы.

Раздел 2. Теория о создании газеты (3 часа) Газета. Какая она должна быть? Язык и стиль газеты. Печатные издания и их роль. Анализ рубрик печатных изданий. Читатель и его интересы. Темы газетных публикаций.

Раздел 3. Оформление газеты. (9 часов) Школьная редакция. Роль школьной газеты. Этапы создания газеты. Эскиз газеты. Газетная статья - основа газеты. Создание газетных статей. Информационная составляющая газеты. Сбор первичной информации.

Сбор и оформление информации. Структура новостной ленты. Этика и психология журналистского общения. Оформление, дизайн газеты. Оформление газетных материалов. Оформление газетных материалов. Основы оформительской работы. Реклама на страницах газеты. Рубрика с объявлениями.

Раздел 4. Внутренняя составляющая газеты (виды статей).(22 часа) Что такое заметка. Разновидности заметок. Работа с текстом. Тема и идея текста. Стили речи. Особенности стилей. Репортаж. Особенности жанра. Композиционные особенности репортажа.

Репортер – автор репортажа и очевидец с места событий. Очерк. Особенности жанра. Проблемный очерк. Портретный очерк Интервью.

Что значит взять интервью? Вопросы для интервью. Встреча с интересными людьми. Сбор и оформление информации. Практикум . Берем интервью. Сатирические жанры. Фельетон. Особенности жанра. Развлекательные страницы. Интеллектуальные, логические задачи.

Принципы верстки. Функции редактора: от теории к практике Творческая мастерская Портфель достижений. Практическое занятие (написание статьи) Взятие репортажа. Сочетание цветов. Итоговый урок. Анализ проделанной работы.

Итого: 35 часов

Календарно-тематическое планирование

№	Тема	Количество часов	дата		Примечание
			план	факт	
1	Вводное занятие. Понятие о школьной газете. Утверждение плана работы.	1	3.09		
2	Газета. Какая она должна быть? Язык и стиль газеты.	1	10.09		
3	Печатные издания и их роль. Анализ рубрик печатных изданий.	1	17.09		
4	Читатель и его интересы. Темы газетных публикаций.	1	24.09		
5		1	1.10		
6	Этапы создания газеты. Эскиз газеты.	1	8.10		
7	Газетная статья - основа газеты. Создание газетных статей.	1	15.10		
8	Информационная составляющая газеты.	1	22.10		
9	Сбор первичной информации.	1	30.10		
10	Сбор и оформление информации. Структура новостной ленты.	1	6.11		
11	Этика и психология журналистского общения.	1	13.11		
12	Оформление, дизайн газеты. Оформление газетных материалов.	1	20.11		
13	Оформление газетных материалов. Основы оформительской работы.	1	27.12		
14	Реклама на страницах газеты. Рубрика с объявлениями.	1	4.12		
15	Что такое заметка. Разновидности заметок.	1	11.12		
16	Работа с текстом. Тема и идея текста. Стили речи. Особенности стилей.	1	18.12		
17	Репортаж. Особенности жанра. Композиционные особенности репортажа.	1	25.12		
18	Репортер – автор репортажа и очевидец с места событий	1	9.01		
19	Очерк. Особенности жанра.	1	16.01		
20	Проблемный очерк.	1	23.01		
21	Портретный очерк	1	30.01		
22	Интервью. Что значит взять интервью? Вопросы для интервью.	1	5.02		
23	Встреча с интересными людьми. Сбор и оформление информации.	1	12.02		
24	Практикум . Берем интервью.	1	19.02		
25	Сатирические жанры. Фельетон. Особенности жанра.	1	26.02		
26	Развлекательные страницы.	1	4.03		
27	Интеллектуальные, логические задачи.	1	11.03		

28	Принципы верстки.	1	18.03		
29	Функции редактора: от теории к практике	1	25.03		
30	Творческая мастерская	1	8.04		
31	Портфель достижений.	1	16.04		
32	Практическое занятие (написание статьи)	1	21.04		
33	Взятие репортажа.	1	5.05		
34	Сочетание цветов.	1	12.05		
35	Итоговый урок. Анализ проделанной работы.	1	19.05		